

Regione Lazio

DIREZIONE TURISMO

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 6 dicembre 2022, n. G17227

Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale ex art 56 del d.lgs. n. 117/2017 "codice del terzo settore", per la costituzione dell'accordo di partenariato per la realizzazione del progetto sul turismo accessibile "Accessibility on the Seaside -AcOnSea" ammesso a finanziamento dall'ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

OGGETTO: Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale ex art 56 del d.lgs. n. 117/2017 "codice del terzo settore", per la costituzione dell'accordo di partenariato per la realizzazione del progetto sul turismo accessibile "Accessibility on the Seaside –AcOnSea" ammesso a finanziamento dall'ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE TURISMO

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Programmazione Turistica ed Interventi per le Imprese,

VISTO lo Statuto della Regione Lazio approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n.1;

VISTA la Legge regionale n. 6 del 18 febbraio 2002 e successive modificazioni concernente "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento regionale n. 1 del 6 settembre 2002 e successive modificazioni concernente "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 13 concernente: "Organizzazione del sistema turistico laziale. Modifiche alla legge regionale 6 agosto 1999, n. 14 (Organizzazione delle funzioni a livello regionale e locale per la realizzazione del decentramento amministrativo) e successive modifiche";

VISTA legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss. mm. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", in particolare l'articolo 15;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 con particolare riferimento all'art 119 in applicazione dell'articolo 43 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 ed all'art 30;

VISTI

- ✓ la Legge 11 agosto 1991, n. 266 "Legge quadro sul volontariato", per quanto ancora vigente ed applicabile;
- ✓ la Legge 7 dicembre 2000, n. 383 "Disciplina delle associazioni di promozione sociale", per quanto ancora vigente e applicabile;
- ✓ la Legge 6 giugno 2016, n. 106 "Delega al governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale";
- ✓ il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106", con particolare riferimento al Titolo VII "Dei rapporti con gli Enti pubblici" ed in particolare l'art. 56.
- ✓ il Decreto Ministeriale 31 marzo 2021, n. 72 con il quale sono state adottate le "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli art. 55-57 del D.Lgs n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)", con particolare riferimento al p.to 4 "Le Convenzioni con APS e ODV";

VISTI:

- ✓ il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e relativi principi applicativi, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- ✓ la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: “Legge di contabilità regionale”;
- ✓ il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: “Regolamento regionale di contabilità”, che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020, fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi, in quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;
- ✓ la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20, recante: “Legge di stabilità regionale 2022”;
- ✓ la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21, recante: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024”;
- ✓ la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 992, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”;
- ✓ la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 993, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa” come modificata dalle deliberazione della Giunta regionale n. 437/2022 e 627/2022;
- ✓ la deliberazione della Giunta regionale 18 gennaio 2022, n. 8, concernente: “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2022-2024 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;
- ✓ l’articolo 30, comma 2, del r.r n. 26/2017, laddove “nel rispetto delle disposizioni di cui all’articolo 56, comma 6, del D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l’assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione, e le sue eventuali rimodulazioni, nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti”;

VISTA la circolare del Direttore Generale del 16 marzo 2022 prot. n. 262407 con la quale sono fornite le indicazioni relative alle modalità operative per la gestione del Bilancio regionale 2022-2024;

VISTI:

- ✓ la Deliberazione di Giunta Regionale n. 208 del 7 maggio 2018 relativa al conferimento dell’incarico del Direttore dell’ex Agenzia Regionale del Turismo, ora con novazione n. 27185 del 26 ottobre 2022, della Direzione Regionale Turismo al dott. Roberto Ottaviani;
- ✓ l’atto di Organizzazione n. G06572 del 01/06/2021 avente ad oggetto “Conferimento dell’incarico di dirigente dell’Area “Programmazione turistica e Interventi per le imprese” dell’ex Agenzia regionale del Turismo ora Direzione Regionale Turismo alla dott.ssa Cristiana Storti, successivamente confermato con Determina n. G13079/2022;

PREMESSO che:

- ✓ Il Ministero per le Disabilità, di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e con il Ministero del Turismo con il

- Decreto 28 settembre 2021, ha inteso promuovere la realizzazione di progetti volti a favorire il turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità, destinando a tali interventi risorse pari a 30 milioni di euro;
- ✓ l'Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in attuazione del Decreto 28 settembre 2021 ha emanato un Avviso pubblico rivolto a Regioni e Province Autonome per la selezione di progetti volti a promuovere il turismo accessibile;
 - ✓ la Regione Lazio ha partecipato al suddetto avviso pubblico con la presentazione del progetto denominato "Accessibility on the Seaside – AcOnSea" con una richiesta di finanziamento pari a € 2.000.000,00 oltre una quota di compartecipazione regionale di € 200.000,00, pari al 10% dell'importo massimo di finanziamento;
 - ✓ con il Decreto 7 giugno 2022 la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha approvato il finanziamento del progetto denominato "Accessibility on the Seaside –AcOnSea per € 2.000.000,00;
 - ✓ in data 1 settembre 2022 è stato sottoscritto l'Atto di Concessione del contributo per il finanziamento del progetto denominato "Accessibility on the Seaside –AcOnSea" dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità, e dal Presidente della Regione Lazio;
 - ✓ in data 11 agosto 2022 è stato trasmesso all'Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità il Piano Esecutivo delle Attività, come previsto dall'Avviso, per l'assegnazione del 70% del finanziamento concesso;
 - ✓ con determinazione G14756 del 28/10/2022 è stata assicurata la compartecipazione regionale al finanziamento del progetto denominato "Accessibility on the Seaside – AcOnSea"
 - ✓ che con Deliberazione della giunta regionale n.952 del 03/11/2022 è stata ratificata la firma dell'atto di concessione;

VISTO il progetto "Accessibility on the Seaside –AcOnSea" ed il relativo Piano esecutivo;

VISTO l'atto di Organizzazione n. G15335 del 09/11/2022 di costituzione di un gruppo di lavoro per lo svolgimento delle attività concernenti il progetto "Accessibility on the Seaside – AcOnSea";

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G16136 del 22/11/2022 recante: *"Decreto del Ministro per le disabilità, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e con il Ministro del turismo 28 settembre 2021, recante il riparto delle risorse afferenti il "Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità", di cui all'art. 34, comma 2, del decreto-legge 22 marzo 2021, n.41 che assegna alla Regione Lazio euro 2.000.000,00 per il finanziamento di progetti per il turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità da accertare sul Capitolo E0000221151 per l'anno 2022, per l'importo di euro 1.400.000,00 e, per l'anno 2023, per l'importo di euro 600.000,00. Finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Codice debitore 4761.*

CONSIDERATO che l'art 2 del Decreto 28 settembre 2021 emanato dal Ministero per le Disabilità di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e con il Ministero del Turismo, prevede al comma 3 che *" Per le finalità di cui al presente articolo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano possono promuovere, in qualità di capofila, rapporti di partenariato o convenzioni con enti pubblici o con enti del terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, anche attraverso accordi di coprogettazione";*

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G16885 del 01/12/2022 recante “*Approvazione schema di Accordo di Partenariato tra Regione Lazio, Comune di Ardea, Comune di Pomezia, Comune di Fiumicino, Comune di Santa Marinella, Comune di Ladispoli ed un’ Associazione del Terzo Settore individuata dalla Regione Lazio mediante Avviso Pubblico, per la realizzazione del Progetto “Accessibility on the seaside – AcOnSea” Turismo accessibile sul litorale laziale*”;

CONSIDERATO che la Regione Lazio, Direzione Regionale Turismo, in qualità di titolare della proposta progettuale e responsabile della realizzazione nei confronti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ufficio per le Politiche in favore delle persone con disabilità, avrà la responsabilità del coordinamento delle diverse linee di azione del progetto e degli interventi previsti dalle stesse e sarà, altresì, diretta responsabile delle attività di alcuni Pacchetti di Lavoro avvalendosi anche di altre Direzioni regionali e Società controllate;

CONSIDERATO che il progetto “*Accessibility on the seaside – AcOnSea*” prevede come partner della Regione Lazio, titolare della proposta progettuale, per la realizzazione del progetto i Comuni di Ardea, Pomezia, Fiumicino, Santa Marinella, Ladispoli, già individuati nella fase di presentazione della candidatura e che lo stesso progetto ha previsto che “*...ulteriori partner sono individuati e coinvolti nella realizzazione del progetto, in particolare soggetti del Terzo settore, come associazioni che si occupano di accessibilità ed inclusione delle persone con disabilità. Gli ulteriori partner verranno individuati attraverso procedura pubblica, in caso di approvazione del progetto e nella sua fase di avvio*”;

RITENUTO: necessario procedere all’individuazione di un’Associazione del Terzo Settore tra le Organizzazioni di volontariato (ODV) e Associazioni di Promozione Sociale (APS) attraverso una procedura comparativa, riservata alle medesime, di cui all’art 56 del decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 ed alle Linee Guida sul rapporto tra Pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore approvate con Decreto n.72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

RITENUTO opportuno adottare un Avviso pubblico finalizzato all’acquisizione della “manifestazione di interesse” di un’Associazione del Terzo Settore tra le Organizzazioni di volontariato (ODV) e Associazioni di Promozione Sociale (APS)”, per la costituzione dell’accordo di partenariato per la realizzazione del progetto sul turismo accessibile “Accessibility on the Seaside –AcOnSea” ammesso a finanziamento dall’ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO l’Avviso Pubblico finalizzato all’acquisizione della “manifestazione di interesse” di un’Associazione del Terzo Settore tra le Organizzazioni di volontariato (ODV) e Associazioni di Promozione Sociale (APS)”, per la costituzione dell’accordo di partenariato per la realizzazione del progetto sul turismo accessibile “Accessibility on the Seaside –AcOnSea” ammesso a finanziamento dall’ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;

RITENUTO quindi necessario approvare l’Avviso Pubblico di cui all’ALLEGATO 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione nonché la modulistica ad esso allegata, così denominata:

MODELLO 1 - Domanda di partecipazione;

RITENUTO di demandare la valutazione tecnica delle manifestazioni d'interesse ad una Commissione tecnica di valutazione di cui all'art 6 dell'Avviso Pubblico che verrà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle candidature, con apposito Atto di Organizzazione del Direttore della Direzione Turismo;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente riportate e che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- ✓ di approvare Avviso Pubblico (**Allegato 1**) per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di volontariato (ODV) e associazioni di promozione sociale (APS) ex art 56 del .lgs. n. 117/2017 "codice del terzo settore", per la costituzione dell'accordo di partenariato per la realizzazione del progetto sul turismo accessibile "Accessibility on the Seaside –AcOnSea" ammesso a finanziamento dall'ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonchè la modulistica ad esso allegata (**Modello 1_Domanda di partecipazione**), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- ✓ di demandare la nomina della Commissione Tecnica di Valutazione di cui all'art. 6 dell'avviso Pubblico ad un successivo Atto di Organizzazione del Direttore della Direzione Turismo scaduto il termine di presentazione delle candidature;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei termini di legge

La presente Determinazione verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale www.regione.lazio.it

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE TURISMO
(Dott. Roberto Ottaviani)

ALLEGATO 1

Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale ex art 56 del d.lgs. n. 117/2017 "codice del terzo settore", per la costituzione dell'accordo di partenariato per la realizzazione del progetto sul turismo accessibile "Accessibility on the Seaside –AcOnSea" ammesso a finanziamento dall'ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

PREMESSA

Il Decreto del Ministro per le disabilità, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e con il Ministro del turismo, 28 settembre 2021, reca il riparto delle risorse afferenti il Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità.

L'Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in attuazione del citato Decreto ha pubblicato il bando "per il finanziamento di progetti per il turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità".

L'Avviso prevede la possibilità di definire il partenariato anche a seguito della selezione dei progetti finanziati.

La Regione Lazio ha partecipato con il progetto denominato Accessibility on the sea – AcOnSea – Determinazione N.G04388 del 11/04/2022.

Il progetto denominato Accessibility on the sea – AcOnSea – candidato dalla Regione Lazio è stato ammesso a finanziamento con Decreto 7 giugno 2022 dell'Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

In data 1 settembre 2022 è stato sottoscritto l'Atto di Concessione del contributo per il finanziamento del progetto denominato "Accessibility on the Seaside –AcOnSea" dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità, e dal Presidente della Regione Lazio;

In data 11 agosto 2022 è stato trasmesso all'Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità il Piano Esecutivo delle Attività (Allegato A), come previsto dall'Avviso, per l'assegnazione del 70% del finanziamento concesso;

Il progetto AcOnSea prevede 5 partner definiti nella proposta progettuale: Comune di Fiumicino, Comune di Ardea, Comune di Pomezia, Comune di Santa Marinella, Comune di Ladispoli. Lo stesso progetto ha previsto che *ulteriori partner sono individuati e coinvolti nella realizzazione del progetto, in particolare soggetti del Terzo settore, come associazioni che si occupano di accessibilità ed inclusione delle persone con disabilità. Gli ulteriori partner verranno individuati attraverso procedura pubblica, in caso di approvazione del progetto e nella sua fase di avvio.*

Art.1 - OGGETTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura è finalizzata alla individuazione di una parte del partenariato composto da un soggetto del terzo settore per supportare la Regione Lazio nella realizzazione del progetto, che prevede 6 gruppi di attività denominati *Pacchetti di lavoro* (PL):

Pacchetto di Lavoro 1. Project Management

Pacchetto di Lavoro 2. Analisi dei bisogni territoriali specifici.

Pacchetto di Lavoro 3. Spiagge accessibili

Pacchetto di Lavoro 4. Strutture ricettive, servizi e trasporti

Pacchetto di Lavoro 5 Formazione, tirocini ed inclusione sanitaria

Pacchetto di Lavoro 6. Comunicazione

Il progetto è descritto nel Piano Esecutivo delle Attività, che si allega al presente avviso (Allegato A)

In particolare al soggetto del terzo settore sarà richiesta la realizzazione delle seguenti attività previste dal PL2, PL4 e PL5:

Pacchetto di Lavoro 2. Analisi dei bisogni territoriali specifici.

Il PL prevede una analisi di dettaglio dei bisogni nei singoli territori del litorale romano in relazione alla fruizione di aree balneari da parte di persone con disabilità.

In base alla definizione dei bisogni viene definito il progetto di area accessibile balneare per singola spiaggia individuata da ciascun Comune. Vengono previsti successivamente gli acquisti di beni necessari alla realizzazione di spazi balneari accessibili nelle spiagge, al fine di delineare aree accessibili per singolo comune coinvolto, quali, in via meramente esemplificativa, camminamenti, sedie con ruote per persone con disabilità adatte alla spiaggia, pedane, chioschi accessibili, spogliatoi e quanto necessario a garantire la fruizione dei luoghi ad un'utenza quanto più ampia possibile in un'ottica di massima inclusione.

A valle della analisi possono essere altresì previsti piccoli interventi realizzabili nei tempi previsti dal bando per rimozione di eventuali barriere, quali rampe con percentuali e strutture per le persone con disabilità, messa in opera di panchine, definizione e organizzazione di parcheggi dedicati.

Il PL prevede le attività oggetto del presente avviso:

2.1 Analisi bisogni. Analisi dei bisogni e selezione nei singoli Comuni delle aree libere all'interno delle spiagge da attrezzare quali aree accessibili anche per le persone con disabilità.

Prodotto: Relazione di Analisi dei bisogni.

2.2 Definizione dei beni e servizi da acquisire e progettazione dell'area. Individuazione in base ai bisogni degli elementi di dettaglio del disegno dell'area prevista, definizione degli acquisti di materiali da effettuare, dei lavori e degli eventuali servizi di supporto (accompagnamento, pulizia degli spazi).

Prodotto: Progetto esecutivo dei lavori, beni e servizi da acquisire contenente una relazione illustrativa, elenco dei beni/servizi da acquistare, preventivi dettagliati di spesa (tramite indagine di mercato o prezzari), eventuali specifiche tecniche utili alla redazione dei capitolati tecnici per l'acquisto dei beni/servizi da parte della Pubblica Amministrazione. In caso di lavori il progetto dovrà essere redatto ai sensi del DL 50/2016 atto a garantire la cantierabilità dei lavori, con la specifica di eventuali permessi/autorizzazioni necessarie per la messa in opera.

2.3 Partecipazione. Accompagnamento della fase di analisi e di progettazione con momenti di confronto con stakeholder locali ed organizzazioni competenti per il settore. Negli incontri andranno coinvolti anche i soggetti privati delle tipologie individuate nel PL 4 (albergatori, ristorazione, servizi turistici, trasporti...), per individuare gli interventi da inserire nell'analisi dei bisogni e nel progetto dei lavori, beni e servizi da acquisire per mettere a sistema i servizi già presenti nel territorio.

Prodotto: Incontri, foglio firme, relazioni/verbali degli incontri.

Indicatore: numero 2 incontri con stakeholders.

Pacchetto di Lavoro 4. Strutture ricettive, servizi e trasporti.

Il PL prevede la realizzazione di una rete di strutture ricettive e turistiche pubbliche o private accessibili che costituiscano un sistema completo per la fruizione.

Si prevede la definizione di uno standard di accessibilità per le strutture ricettive e turistiche (Alberghi, Ristoranti, Bar, Servizi informativi) in particolare in prossimità con le aree oggetto degli interventi descritti nel PL 3, e la realizzazione di interventi per l'adeguamento delle strutture agli standard.

L'intervento viene integrato con il PL di Comunicazione, con la condivisione nei canali di comunicazione della rete per l'accessibilità realizzata con i PL 4 e 5 del presente progetto. All'interno del presente PL sono inoltre previsti interventi per l'integrazione dei trasporti con gli altri interventi previsti a fini di accessibilità.

Il PL prevede le attività oggetto del presente avviso:

4.1 Standard di accessibilità. Definizione dello standard per la valutazione del grado di accessibilità per strutture ricettive e turistiche pubbliche e private e trasporti. Lo standard sarà preferibilmente individuato nell'ambito di modelli già definiti e consolidati. Si prevede l'adesione di strutture e/o organizzazioni private prossime alle aree di intervento che rispondono agli standard e la comunicazione agli utenti.

Prodotto: Modello per la valutazione del grado di accessibilità

Pacchetto di Lavoro 5. Formazione, Tirocini e Inclusione sanitaria.

Il PL prevede interventi di inclusione sociale e socio occupazionale attraverso l'attivazione di percorsi formativi, l'attivazione di tirocini ed interventi di inclusione sanitaria.

Si richiede la definizione delle linee di indirizzo per la realizzazione delle attività formative, tirocini e di inclusione sanitaria ed il successivo supporto alle strutture regionali che si occuperanno dell'attuazione delle attività. In particolare per quanto riguarda la formazione, definizione del programma formativo e dei profili dei docenti.

Prodotto: Documento di indirizzo.

La documentazione richiesta andrà realizzata secondo queste tempistiche, a partire dalla sottoscrizione dell'accordo di partenariato:

2.1 Analisi bisogni. 2 mesi

2.2 Definizione dei beni e servizi da acquisire e progettazione dell'area. 2mesi

2.3 Partecipazione. 2 mesi

4.1 Standard di accessibilità. 2mesi

5. Definizione delle linee di indirizzo per le attività del Pacchetto di lavoro 5. 2mesi

Si richiede inoltre il supporto dell'associazione per tutto il corso del progetto, per tutti i Pacchetti di Lavoro fino alla conclusione delle attività, prevista dal cronoprogramma del Piano Esecutivo delle Attività (Allegato A) per il dicembre 2023, con possibilità di proroga di 6 mesi, e comunque entro i termini della durata dell'accordo di partenariato.

I soggetti che Manifestano interesse rispetto presente avviso pubblico dovranno dimostrare di possedere adeguate competenze tecniche e requisiti economici necessari per poter collaborare con la Regione Lazio sia nelle attività menzionate che nella gestione amministrativa-contabile delle parti di progetto assegnate.

Art. 2 - REQUISITI DEI SOGGETTI FACENTI PARTE DEL PARTENARIATO

1. L'Avviso di manifestazione di interesse è rivolto ai soggetti del terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 che siano interessati ad operare per lo sviluppo delle finalità e degli obiettivi precedentemente indicati, aventi a pena di esclusione, i seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

Requisiti soggettivi

a. iscritti da almeno sei mesi al Registro Unico del Terzo Settore di cui al D. Lgs. n. 117/2017 o che alla data del 22/11/2021 erano già iscritti nel registro regionale ARTES o all'Anagrafe delle Onlus dell'Agenzia delle Entrate o in altro registro confluito o che confluirà in RUNTS;

Sono ammessi esclusivamente soggetti del terzo settore che, secondo quanto stabilito dalle Linee Guida sul rapporto tra Pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore approvate con Decreto n.72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, possono concludere accordi di collaborazione con le PP.AA. in base all'art. 56 del CTS, quali:

- le organizzazioni di volontariato;
- le associazioni e gli enti di promozione sociale;

b. che abbiano nello Statuto e/o nell'Atto costitutivo i temi oggetto del presente Avviso;

c. che abbiano maturato rilevanti esperienze almeno triennali nel campo dell'inclusione sociale delle persone con disabilità;

d. con comprovata dotazione di adeguate risorse professionali;

e. Possono partecipare al presente Avviso i soggetti anzidetti che non siano incorsi, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso:

1. in procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3, della Legge n. 1423/1956 e s.m.i. o di una o più cause ostative previste dall'art. 10, della Legge n. 575/1965 e s.m.i.;
2. in una delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4, del D.lgs. 8 agosto 1994, n. 490;
3. in sentenze di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
4. in gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e di ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
5. in gravi negligenze o azioni in malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione; di errori gravi nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione;
6. in violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
7. in false dichiarazioni nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e di selezione per l'assegnazione di contributi, né per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
8. in gravi negligenze o malafede nell'esecuzione di prestazioni professionali derivanti da procedure di gara finanziate con fondi comunitari e/o nazionali;
9. in violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
10. non possedere regolarità fiscale ai sensi della normativa vigente;
11. in sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i., o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.l. 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 agosto 2006, n. 248.
12. nelle ipotesi descritte dall'art. 4 della L.R. 16/2007, applicabili nel caso di imprese ed enti qualificabili come datori di lavoro, e quindi:
 - rispetto e integrale applicazione della normativa in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro;
 - rispetto e applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali sottoscritti dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative;
 - rispetto della normativa in materia di regolarità contributiva e assicurativa, nonché di diritto al lavoro dei disabili;
 - rispetto della normativa in materia di tutela dell'ambiente;

È ammessa la riunione di concorrenti in Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.) costituite o costituende, con individuazione di un capofila.

Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa.

Nel caso di presentazione di domanda in forma associata che preveda la partecipazione di uno o più soggetti privi dei requisiti sopra previsti, l'intera domanda è dichiarata inammissibile.

Nel caso di partecipazione in forma associata, la domanda di partecipazione deve essere presentata dal soggetto capofila, il quale coordina tutte le attività progettuali, rappresenta gli associati nell'ambito dei rapporti con la Regione ed è l'unico responsabile di tutti gli adempimenti connessi all'attuazione e rendicontazione del progetto, previsti dal presente Avviso.

Alla domanda deve essere allegata la dichiarazione di adesione al progetto da parte di tutti gli enti associati al capofila, con l'impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente avviso, sottoscritta dai rispettivi legali rappresentanti.

Il soggetto capofila si obbliga a ripartire agli altri soggetti associati il rimborso erogato, sollevando la Regione Lazio da qualunque azione possa essere promossa da questi ultimi ed avente ad oggetto la gestione e ripartizione del rimborso.

Fatto salvo quanto oltre specificato, per la dimostrazione del possesso dei requisiti il richiedente, sotto la propria responsabilità, presenta apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

La Direzione Turismo della Regione Lazio procederà a idonei controlli per ognuno dei concorrenti delle dichiarazioni sostitutive ricevute, al fine di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e la sussistenza dei requisiti previsti dall'Avviso, attraverso l'acquisizione di tutti i dati necessari a comprovare quanto dichiarato.

In caso di mancato riscontro alla richiesta di comprova inviata dalla Direzione Turismo nell'ambito del procedimento di controllo, con i termini e i modi che saranno indicati, è prevista la decadenza dalla partecipazione al partenariato.

Parimenti, sarà disposta la decadenza qualora all'esito del predetto controllo, venga accertata la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di domanda di partecipazione, ferme restando le conseguenze penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 (due) anni decorrenti dall'adozione dell'atto di decadenza, stabilito dallo stesso decreto.

Qualora venga accertata la non veridicità successivamente alla firma dell'accordo di partenariato e assegnazione del budget, sarà disposta la revoca della partecipazione al partenariato, con recupero delle somme eventualmente versate (anche mediante riscossione coattiva), maggiorate degli eventuali interessi e relative spese di recupero, fatte salve le sanzioni di legge.

La Direzione Turismo si riserva la facoltà di effettuare controlli e monitoraggi, anche a campione, in sede di esecuzione delle attività progettuali al fine di verificarne il corretto svolgimento degli interventi rispetto al piano esecutivo e all'accordo di partenariato.

Requisiti di natura tecnica:

I soggetti (singolarmente o quale ATS) dovranno avere i seguenti requisiti di capacità tecnica da riportare nella Manifestazione di interesse in risposta al presente Avviso:

1. Comprovata esperienza almeno triennale nella realizzazione di progetti di inclusione per le persone con disabilità,
2. Comprovata esperienza almeno triennale in attività relative a tutte le categorie di disabilità;

3. Comprovate conoscenze e competenze in merito all'attuazione delle azioni descritte;
4. Comprovata esperienza almeno triennale di collaborazione con Pubbliche Amministrazioni e nella realizzazione di progetti finanziati e gestione amministrativo-contabile.
5. Dotate di adeguate risorse professionali.

Tutti i requisiti sopraindicati (requisiti soggettivi e di natura tecnica) devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda e mantenuti fino alla conclusione del progetto, e verranno attestati mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 nella domanda di partecipazione e la produzione di documentazione.

Art. 3 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata, unitamente ai documenti allegati di seguito indicati, mediante invio di una comunicazione di Posta elettronica certificata (PEC), pena l'esclusione, **a partire dal 9 Dicembre 2022, data di pubblicazione del presente avviso sul BUR, fino e non oltre il 16 Gennaio 2023**, al seguente indirizzo PEC: direzioneturismo@regione.lazio.legalmail.it fermo restando che allo scopo di accertare la tempestività della candidatura, si farà riferimento al certificato di avvenuta consegna PEC.

Non saranno prese in considerazione PEC inviate ad un differente indirizzo di posta elettronica certificata.

La presentazione della domanda mediante comunicazione di posta elettronica certificata è a totale ed esclusivo rischio del richiedente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione della medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Regione Lazio ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la domanda di partecipazione non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, Regione Lazio non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi telematici di qualsiasi natura e causa o comunque imputabili a fatto di terzi.

L'oggetto della PEC deve recare le seguenti indicazioni:

- la dicitura "Avviso pubblico "Accessibility on the sea – AcOnSea"
- l'indicazione della denominazione sociale completa del mittente (soggetto proponente nel caso di partenariato), con indirizzo e codice fiscale.

Fermo restando quanto sopra, devono essere allegati alla PEC i seguenti documenti:

1) **Domanda di partecipazione (Modello 1)**, sottoscritta con firma digitale o con firma autografa accompagnata da un documento di identità del rappresentante legale del proponente (in caso di ATS costituita o costituenda e altre forme di associazionismo, la Domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale di ciascun componente, allegando copia del documento di identità dei sottoscrittori se sottoscritta con firma autografa) e che in particolare contiene:

a. **una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46, 47, 76 del D.P.R. n. 445/2000**, sotto la propria responsabilità e con l'espressa precisazione della consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, avente ad oggetto, in particolare, la sussistenza dei requisiti indicati nel presente Avviso in capo al medesimo proponente e agli eventuali proponenti associati (in tale ultima ipotesi, il proponente provvederà quindi ad acquisire e conservare apposita analoga dichiarazione sostitutiva da ognuno dei proponenti, contenente anche esplicita dichiarazione di adesione al progetto);

2) **statuto** (per le ATS è necessario allegare lo statuto di tutti i componenti) da cui si evincano una o più finalità riportate nel presente avviso;

3) **documento illustrativo dei requisiti tecnici** del soggetto proponente e degli altri eventuali associati, riportante le informazioni necessarie a valutare i requisiti

<p>1. Comprovata esperienza almeno triennale nella realizzazione di progetti di inclusione per le persone con disabilità,</p> <p>2. Comprovata esperienza almeno triennale in attività relative a tutte le categorie di disabilità;</p> <p>3. Comprovate conoscenze e competenze almeno triennali in merito all'attuazione delle azioni descritte nel presente avviso all'art.1;</p> <p>4. Comprovata esperienza almeno triennale di collaborazione con Pubbliche Amministrazioni e nella realizzazione di progetti finanziati e gestione amministrativo-contabile</p>	<p>Elenco delle esperienze maturate, specificando i periodi di realizzazione (data inizio – data fine), i committenti/finanziatori, il tipo di fondo (europeo, nazionale, regionale, privato etc...), il budget complessivo, i soggetti coinvolti, le categorie di disabilità coinvolte, le attività svolte, e ogni altra informazione utile ad effettuare la valutazione.</p>
<p>5. Dotate di adeguate risorse professionali. Le esperienze devono essere relative alle competenze necessarie per la realizzazione delle attività descritte all'art. 1, per la gestione delle attività di progetto e per le attività amministrativo-contabile.</p>	<p>Elenco dei componenti coinvolti nel gruppo di lavoro, con la specifica del profilo professionale e grado di esperienza, e delle principali esperienze pertinenti.</p>

4) **documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante e degli ulteriori soggetti che rendono le dichiarazioni di cui ai precedenti punti, qualora la documentazione non sia sottoscritta in formato digitale;

5) **curriculum vitae** di ogni figura professionale coinvolta, con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai fini della partecipazione al presente Avviso.

Per le richieste di chiarimenti sul contenuto dell'Avviso è possibile inviare una e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: rcaricati@regione.lazio.it, eperoni@regione.lazio.it, entro il 14 Gennaio 2022. Si precisa che non saranno prese in considerazione e-mail inviate ad altro indirizzo oppure contenenti richiesta di assistenza alla compilazione della domanda di partecipazione al partenariato.

Con la presentazione della domanda viene eletto come domicilio digitale, ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura, l'indirizzo di posta certificata (PEC) indicato nella domanda di partecipazione, anche ai fini dell'eventuale soccorso istruttorio.

Tali comunicazioni avranno dunque valore di notifica (fatto salvo quanto di seguito precisato) e, pertanto, è onere del partecipante verificare periodicamente durante tutto l'espletamento della procedura il contenuto della predetta casella di posta.

Il presente Avviso pubblico e la relativa modulistica sono reperibili nella sezione Turismo del sito di Regione Lazio (<https://www.regione.lazio.it/enti/turismo>) oltre che sul B.U.R. del Lazio.

Sui medesimi siti saranno, inoltre, comunicate eventuali rettifiche, modifiche, integrazioni all'Avviso.

È onere di ogni partecipante procedere alla consultazione dei suddetti siti oltre che alla consultazione periodica dell'indirizzo PEC indicato ai fini dell'elezione di domicilio.

La Direzione Turismo della Regione Lazio si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti sulla documentazione presentata ai fini della candidatura.

Art. 4 – BUDGET E COSTI AMMISSIBILI

Per la realizzazione delle attività e dei prodotti illustrati nell'art.1 si prevede un budget complessivo massimo presunto di €. 105.000,00 IVA inclusa, se e in quanto dovuta (€ 100.000,00 + € 5.000,00 di spese generali).

1. Sono ammissibili i seguenti costi diretti:

- a. risorse umane: sono ammissibili i costi relativi alle risorse umane coinvolte, attraverso contratti di lavoro, collaborazioni o incarichi professionali;
i costi di affidamento a figure esterne all'ETS beneficiario di parte delle attività (come ad esempio collaborazioni ad hoc o incarichi professionali), necessitati da esigenze specifiche e motivate, non potranno superare il 30% del budget assegnato;
- b. I.V.A. (Imposta Valore Aggiunto) solo nel caso in cui non sia recuperabile ai sensi della normativa vigente;
2. Sono altresì ammissibili i seguenti costi indiretti:
- a. spese generali in misura non superiore al 5% dei costi diretti.
3. Sono inammissibili:
- a. le ammende, le penali e le spese per controversie legali in conseguenza di comportamenti che hanno dato origine a sanzioni amministrative, in conseguenza di violazioni di impegni contrattuali ed in conseguenza di azioni per la tutela di interessi lesi;
- b. i costi dei contributi in natura;
- c. il costo del personale non appositamente dedicato alla realizzazione del Progetto mediante ordine di servizio o altro analogo.
4. Per essere considerati ammissibili, in ogni caso, i costi devono essere:
- a. compresi nelle voci indicate nel piano finanziario. Non sarà riconosciuta alcuna spesa al di fuori del piano finanziario;
- b. riferirsi temporalmente al periodo ricompreso tra la data di avvio attività e la data di conclusione del progetto (il costo deve quindi essere sostenuto in un momento successivo alla firma dell'accordo di partenariato);
- c. essere pertinente e imputabile, direttamente o indirettamente, alle operazioni eseguite, con esplicito richiamo al progetto su ogni singola richiesta di rimborso;
- d. essere congrue, quindi ragionevoli rispetto ai prezzi di mercato ove applicabili;
- e. essere reale, effettivamente sostenuto e contabilizzato, ovvero le spese devono essere state effettivamente pagate dall'Associazione selezionata nell'attuazione delle operazioni e aver dato luogo a registrazioni contabili in conformità con le disposizioni normative, ai principi contabili nonché alle specifiche prescrizioni in materia (se previste per l'organismo partecipante).
- f. essere in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale;
- g. essere giustificate da fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali intestata e/o altrimenti univocamente riconducibile all'Associazione selezionata e alle attività progettuali;
- h. essere pagate con mezzi di pagamento tracciabili (a titolo esemplificativo e non esaustivo: bonifico bancario, carta di credito, assegno circolare, etc.) intestati al proponente o ai proponenti in forma associata.

Art. 5 – MODALITA' DI EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE

a) Modalità di erogazione

Il budget sarà erogato dalla Regione Lazio secondo le seguenti modalità:

Alla firma dell'accordo di partenariato sarà erogato un anticipo pari all'10% del budget, a fronte di una richiesta formale che dovrà contenere inderogabilmente:

- la documentazione inerente l'assicurazione contro gli infortuni, le malattie connesse allo svolgimento delle attività, nonché la responsabilità civile verso terzi dei volontari che prenderanno parte alle attività;
- gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale sul quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla gestione delle attività previste dal progetto (tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010);
- una polizza fideiussoria nella misura del 100% della somma anticipata che sarà svincolata a seguito dell'erogazione del saldo.

Un primo rimborso sarà effettuato sulla base della somma rendicontata alla conclusione del Pacchetto di lavoro 2 (I° SAL) ed alla consegna ed approvazione da parte della Direzione Turismo della Regione Lazio dei prodotti attesi;

Un secondo rimborso sarà effettuato sulla base della somma rendicontata alla conclusione del Pacchetto di lavoro 4 (II° SAL) ed alla consegna ed approvazione da parte della Direzione Turismo della Regione Lazio dei prodotti attesi;

Il saldo finale sarà effettuato sulla base della somma rendicontata alla conclusione del progetto e consegna di tutta la documentazione richiesta per la rendicontazione sulla base della documentazione attestante le spese effettivamente sostenute e pagate dall'Associazione selezionata.

b) Modalità di Rendicontazione

1. La rendicontazione delle attività avviene attraverso la trasmissione alla Regione Lazio – Direzione Turismo della domanda di rimborso e la presentazione a conclusione dell'intervento del rendiconto finale delle spese sostenute.
2. Saranno ammessi a rendicontazione esclusivamente i documenti contabili che riportano la denominazione del progetto.
3. La rendicontazione finale dovrà essere presentata entro 60 giorni dalla data comunicata di fine delle attività. Eventuali proroghe dovranno avere carattere straordinario, essere debitamente motivate e subordinate all'approvazione della Direzione Turismo della Regione Lazio.
4. È fatto obbligo di conservare gli originali dei documenti presentati, presso la sede legale del soggetto attuatore, per un periodo non inferiore a tre anni. Tutti i documenti contabili dovranno riportare il nome del progetto approvato per la riconducibilità delle spese allo stesso.
5. Tutte le spese devono essere riferite al periodo compreso tra la data di avvio e quella di conclusione delle attività incluse nel progetto.
6. Le spese dirette riferite al personale devono essere identificabili, riconducibili al progetto e attestate da documenti giustificativi (ordine di servizio, lettere di incarico, fatture, ricevute, buste paga, F24, ecc.).
7. Non sono ammessi a rendicontazione scontrini fiscali quali documenti contabili a comprova delle spese sostenute. Devono, inoltre, essere esibiti i giustificativi che attestino l'effettivo pagamento delle spese rendicontate (bonifici bancari, mandati di pagamento quietanzati, ecc.). Sono ammesse a rendicontazione esclusivamente spese pagate a mezzo bonifico (fornendo la ricevuta del bonifico effettuato in originale o stampa prodotta online), oppure tramite POS, in questo ultimo caso sarà necessario fornire copia dell'estratto conto bancario del conto corrente dedicato da cui risulti in modo chiaro e univoco l'addebito del pagamento, effettuato tramite POS.
8. Non sono riconosciuti, in nessun caso, pagamenti in contanti.
9. Tutte le spese indicate nella scheda finanziaria devono intendersi al lordo.

c) Liquidazione

La liquidazione dei finanziamenti all'esito positivo dei controlli sarà subordinata:

- alla acquisizione e verifica della regolarità del Documento unico di regolarità Contributiva (D.U.R.C.), in coerenza con la normativa vigente; nel caso l'Ente non fosse tenuto alla presentazione del DURC, lo stesso provvederà a presentare una dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 specificandone i motivi.
- alla ricezione della richiesta di erogazione dell'anticipo o di rimborso (I° e II° SAL, Saldo Finale), corredata della documentazione necessaria alla rendicontazione (rendiconto spese e relativi giustificativi).

Per ulteriori indicazioni sulla rendicontazione delle spese e dei costi sostenuti, si fa riferimento alla Circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Art. 6 - ESAME DELLE PROPOSTE e CRITERI DI VALUTAZIONE

Scaduti i termini di presentazione delle domande, Regione Lazio – Direzione Turismo effettuerà l'istruttoria delle domande ricevute, consistente nella verifica della completezza e adeguatezza delle domande di partecipazione.

Si precisa che non saranno considerate ammissibili le candidature che risultino:

- pervenute oltre i termini indicati o con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso;
- presentate da soggetti non aventi i requisiti indicati nel presente Avviso.
- prive della documentazione richiesta all'art.3 comma 1) (domanda) del presente Avviso;
- prive di firma.

Le domande considerate non ammissibili saranno escluse e non potranno essere selezionate.

È applicabile l'istituto del soccorso istruttorio procedimentale per sanare eventuali irregolarità amministrative della domanda e la regolarizzazione richiesta deve essere effettuata a cura ed oneri del richiedente entro e non oltre 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della relativa richiesta.

Qualora nel predetto termine il richiedente non provveda a regolarizzare la domanda, la stessa sarà ritenuta inammissibile.

Le domande considerate non ammissibili, a seguito dell'istruttoria di Regione Lazio – Direzione Turismo, saranno escluse; le domande che invece avranno superato la fase dell'istruttoria (incluso l'eventuale soccorso istruttorio) saranno esaminate da un'apposita Commissione, composta da un Presidente, due tecnici ed un segretario, che valuterà la qualità delle candidature presentate, in base ai seguenti criteri (punteggio max: 100/100):

1. Esperienza del soggetto proponente e degli altri eventuali partner, in caso di ATS, nella realizzazione di progetti di inclusione delle persone con disabilità ed in particolare delle azioni indicate nell'art. 1
 - a) Comprovata esperienza almeno triennale nella realizzazione di progetti di inclusione per le persone con disabilità,
 - b) Comprovata esperienza almeno triennale in attività relative a tutte le categorie di disabilità;
 - c) Comprovate conoscenze e competenze almeno triennali in merito all'attuazione delle azioni descritte all'art. 1 dell'avviso;

MAX 45 PUNTI

2. Composizione ed esperienza del gruppo di lavoro dedicato alle attività del progetto,

MAX 35 PUNTI

3. Comprovata esperienza almeno triennale di collaborazione con Pubbliche Amministrazioni e nella realizzazione di progetti finanziati e gestione amministrativo-contabile.

MAX 20 PUNTI

Al termine delle valutazioni delle candidature, la Commissione formulerà una graduatoria sulla base del punteggio totale conseguito da ogni proponente, dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri.

Le candidature per essere inserite in graduatoria devono raggiungere il punteggio minimo complessivo di 60 punti.

A parità di punteggio complessivo, verrà data precedenza al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio nel criterio di valutazione n. 1 (Esperienza). In caso d'ulteriore parità si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In caso di dubbi afferenti agli elementi oggetto della valutazione tecnica da operare sulla base dei criteri sopradescritti, la Commissione ha facoltà di chiedere qualunque chiarimento ai richiedenti che reputi necessario per definire le attività di sua competenza, ivi inclusa l'attivazione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Gli esiti della valutazione sono quindi trasmessi al Responsabile del procedimento che provvede alla definizione di apposita proposta di approvazione delle risultanze dell'attività compiuta in fase di istruttoria amministrativa (con indicazione della motivazione per le eventuali inammissibilità riscontrate in fase istruttoria) e di valutazione tecnica delle candidature.

La determinazione sarà pubblicata sul B.U.R. della Regione Lazio nonché sul sito web istituzionale della Regione Lazio, con effetto di notifica agli interessati.

Ai fini della costituzione del partenariato sarà contattato il proponente che avrà conseguito il punteggio più elevato.

Successivamente alla predetta pubblicazione la Direzione Turismo tramite PEC richiederà al soggetto selezionato la dichiarazione di accettazione relativa alla selezione per la partecipazione al partenariato, che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ed essere ritrasmessa, con le medesime modalità, entro e non oltre 15 giorni naturali dal ricevimento della suddetta comunicazione, pena la decadenza dalla partecipazione al partenariato. In tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 7 - ESITO DELLA VALUTAZIONE

A seguito della valutazione da parte della Commissione, il soggetto selezionato parteciperà in partenariato con la Regione Lazio, i Comuni di Ardea, Fiumicino, Ladispoli, Pomezia, Santa Marinella e alla realizzazione del Progetto AcOnSea e provvederà alla sottoscrizione dell'Accordo di Partenariato, il cui schema è stato approvato con determinazione G16885 del 1.12.2022 (Allegato B).

Art. 8 – OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Il beneficiario ha l'obbligo di:

- essere dotato di personale qualificato con esperienza e formazione specifica nelle attività indicate nel presente Avviso;
- non aver avviato le attività di cui all'art. 1 del presente avviso prima della presentazione della candidatura e dell'approvazione della graduatoria;
- concludere correttamente le attività entro il termine indicato all'art.1 ed in modo conforme a quanto in quest'ultimo descritto, e comunque entro e non oltre i termini della durata dell'accordo di partenariato, pena la revoca/decadenza dalla partecipazione al partenariato con restituzione del budget già erogato;
- garantire che le caratteristiche dei prodotti realizzati e i soggetti coinvolti siano conformi a quanto indicato nel Piano Esecutivo del Progetto AConSea (Allegato A); eventuali modifiche nell'esecuzione dovranno essere comunicate a Regione Lazio – Direzione Turismo e da quest'ultima valutate ed approvate ai sensi di quanto previsto nel presente Avviso;
- predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività svolte, in particolare, le misure per la prevenzione e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 che saranno vigenti al momento della realizzazione delle attività; fermo restando che il proponente è responsabile penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività nei limiti previsti dalla normativa vigente;
- osservare e a far osservare ai propri dipendenti, collaboratori e terzi utenti, tutte le disposizioni, leggi, regolamenti e prescrizioni generali e particolari che disciplinano le attività svolte dallo stesso, manlevando

Regione Lazio – Direzione Turismo da ogni responsabilità diretta e/o indiretta, da chiunque e comunque fatta valere, giudizialmente e/o stragiudizialmente;

- prevedere un'adeguata copertura assicurativa per infortuni a favore delle figure professionali impegnate nella realizzazione del progetto;
- provvedere al pagamento dei compensi spettanti a tutti i soggetti coinvolti nella realizzazione delle attività proposte, fermo restando che la Regione Lazio – Direzione Turismo non può essere chiamata a rispondere dei rapporti contrattuali esistenti tra l'Ente sottoscrittore dell'accordo di partenariato e i suddetti soggetti;
- rispettare quanto previsto dall'art. 1 comma da 125 a 129 della Legge 4 agosto 2017 n. 124: Adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza;

Con la presentazione della domanda di partecipazione, i proponenti attestano la piena ed esatta conoscenza nonché l'incondizionata e integrale accettazione di quanto riportato nel presente Avviso.

I proponenti sono tenuti a collaborare attivamente e a raccogliere e fornire tutte le informazioni che verranno richieste a fini informativi e/o statistici in itinere ed ex post secondo modalità, tempistiche e schemi uniformi che verranno comunicati dalla Regione Lazio – Direzione Turismo.

Il mancato rispetto dei suddetti obblighi potrà comportare la riduzione del budget assegnato e, nei casi più gravi, la revoca dello stesso.

Art. 9 - VERIFICHE E CONTROLLI

La Regione Lazio si riserva di effettuare in ogni momento del procedimento verifiche, controlli, riscontri circa la veridicità, attendibilità, attualità, congruità di dichiarazioni, documentazioni presentate in sede di selezione delle candidature singole o raggruppate. L'accertamento della mancanza o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'applicazione delle sanzioni di legge.

La Regione Lazio provvede, nell'ambito di durata del successivo eventuale partenariato relativo alla presente selezione, a verificare il mantenimento, da parte del soggetto sottoscrittore, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti la capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di legge per lo stesso in ordine al personale, sul piano fiscale e contributivo - previdenziale.

Art. 10 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati - di seguito RGPD), si informa che i dati personali forniti saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza nel rispetto della citata normativa europea e di quella nazionale di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101). A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali forniti: - Titolare del trattamento è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma - PEC: protocollo@regione.lazio.legalmail.it; - Responsabile del Trattamento è Roberto Ottaviani, Direttore della Direzione Regionale Turismo, designato dal Titolare del Trattamento ai sensi dell'art. art. 28 del RGPD direzioneeturismo@regione.lazio.legalmail.it; - in applicazione del predetto art. 28, par. 4) del RGPD i dati personali oggetto della presente informativa potranno essere trattati anche da un (sub) Responsabile del trattamento nominato nelle forme previste; - Responsabile della protezione dei dati (di seguito DPO Regione) per la Regione Lazio è Ing. Vasile Diaconescu Recapiti: DPO@regione.lazio.legalmail.it e dpo@regione.lazio.it.

I dati personali forniti verranno trattati per le seguenti finalità: - partecipazione al procedimento per la selezione del partner per la realizzazione del progetto **Accessibility on the sea – AcOnSea** previsto dal presente avviso pubblico; - erogazione del rimborso ; - ulteriori finalità previste nel medesimo Avviso o in altre disposizioni di leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee; - esecuzione da parte della Regione Lazio dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati personali saranno

conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Si informa che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e degli obblighi sopra specificati, la Regione Lazio potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati le seguenti categorie di dati personali: dati relativi ai requisiti richiesti e/o dichiarati ai fini della partecipazione alla procedura disciplinata dal presente Avviso pubblico o per l'erogazione del budget assegnato, inclusi i dati inerenti la capacità giuridica e di agire, i poteri di rappresentanza legale posseduti, dati giudiziari. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere raccolti presso autorità giudiziarie, camere di commercio, pubblici registri ecc..

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con l'ausilio di strumenti informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto della normativa in materia di tutela dei dati, senza attività di profilazione o processi decisionali automatizzati. Il predetto trattamento è svolto da soggetti/addetti, dipendenti /collaboratori del titolare o del responsabile o subresponsabile del trattamento, ai quali sono state fornite le opportune istruzioni operative relativamente al trattamento dei dati personali, in particolare in tema di sicurezza e corretto utilizzo dei dati stessi. Si informa, inoltre, che i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti, interni o esterni alla Regione Lazio, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di legge, o come necessaria per il perseguimento delle finalità in precedenza descritte, ovvero per la tutela dei diritti e degli interessi della Regione Lazio. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere comunicati ad organi di vigilanza e controllo, ad autorità giudiziarie. I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso Società o altre entità al di fuori del territorio comunitario, salvo ciò non sia necessario per applicazione di specifiche disposizioni di legge. La comunicazione dei dati personali richiesti è necessaria ai fini della istruzione della domanda di partecipazione al partenariato. La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza l'impossibilità per questa amministrazione di istruire la richiesta presentata e realizzare le finalità sopra indicate. L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere nell'esclusione dal procedimento e, nei casi previsti dalla legge, in sanzioni penali. In ogni momento, l'interessato potrà esercitare alle condizioni e nei limiti previsti dal RGPD, fermo restando quanto in precedenza specificato in materia di conseguenze della mancata comunicazione dei dati, il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del RGPD.

MODELLO 1 - Domanda di partecipazione all' Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale ex art 56 del d.lgs. n. 117/2017 "codice del terzo settore", per la costituzione dell'accordo di partenariato per la realizzazione del progetto sul turismo accessibile "**Accessibility on the Seaside –AcOnSea**" ammesso a finanziamento dall'ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Spett.le
 Regione Lazio
 Direzione Regionale Turismo
 PEC: direzioneturismo@regione.lazio.legalmail.it

Il/La sottoscritto/a _____,
 nato/a a _____, il _____,
 codice fiscale _____,
 in qualità di _____

- Legale rappresentante (*allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*)
 Procuratore del legale rappresentante (*nel caso, allegare Copia conforme all'originale della procura e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*);
 altro, specificare(*e allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*)
- _____

della

ASSOCIAZIONE/ENTE/ORGANIZZAZIONE

Senza scopo di lucro denominata _____,
 con sede in _____, via _____, n. _____,
 CAP _____, Provincia _____,
 _____, codice fiscale _____,
 partita IVA _____
 indirizzo di posta elettronica certificata _____

COMUNICA

l'interesse dell'associazione/ente/organizzazione a partecipare alla presente procedura.

A tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del DPR 445/2000), dichiara quanto segue:

- che l'associazione /ente/organizzazione è iscritta da almeno sei mesi al Registro Unico del Terzo Settore di cui al D. Lgs. n. 117/2017 o che alla data del 22/11/2021 risulta già iscritta nel Registro Regionale ARTES o all'Anagrafe delle Onlus dell'Agenzia delle Entrate o in altro registro confluito o che confluirà nel RUNTS;
- di rientrare tra i soggetti del terzo settore che, secondo quanto stabilito dalle Linee Guida sul rapporto tra Pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore approvate con Decreto n.72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, possono concludere accordi di collaborazione con le PP.AA. in base all'art. 56 del CTS, quali:

- le organizzazioni di volontariato;
- le associazioni e gli enti di promozione sociale;
- c) che abbiano nello Statuto e/o nell'Atto costitutivo i temi oggetto del presente Avviso;
- d) che abbiano comprovata esperienza almeno triennale nella realizzazione di progetti di inclusione per le persone con disabilità,
- e) che abbiano comprovata esperienza almeno triennale in attività relative a tutte le categorie di disabilità;
- f) che abbiano comprovate conoscenze e competenze almeno triennali in merito all'attuazione delle azioni descritte nel presente avviso all'art.1;
- g) che abbiano comprovata esperienza almeno triennale di collaborazione con Pubbliche Amministrazioni e nella realizzazione di progetti finanziati e gestione amministrativo-contabile;
- h) che abbiano comprovata dotazione di adeguate risorse professionali;

Ai fini della valutazione dei requisiti di cui alle lettere a), b) c) d),e),f) g) h) e della formulazione della graduatoria, allega la seguente documentazione:

- 1) attestazione della data di iscrizione al Registro Unico del Terzo Settore di cui al D. Lgs. n. 117/2017 o nel registro regionale ARTES o all'Anagrafe delle Onlus dell'Agenzia delle Entrate o in altro registro confluito o che confluirà in RUNTS (specificare data di iscrizione e relativo registro) _____;
- 2) **statuto** (per le ATS è necessario allegare lo statuto di tutti i componenti) da cui si evincano una o più finalità riportate nel presente avviso;
- 3) **documento illustrativo dei requisiti tecnici** del soggetto proponente e degli altri eventuali associati, riportante le informazioni necessarie a valutare i requisiti:

<p>1. Comprovata esperienza almeno triennale nella realizzazione di progetti di inclusione per le persone con disabilità,</p> <p>2. Comprovata esperienza almeno triennale in attività relative a tutte le categorie di disabilità;</p> <p>3. Comprovate conoscenze e competenze almeno triennali in merito all'attuazione delle azioni descritte nel presente avviso all'art.1;</p> <p>4. Comprovata esperienza almeno triennale di collaborazione con Pubbliche Amministrazioni e nella realizzazione di progetti finanziati e gestione amministrativo-contabile</p>	<p>Elenco delle esperienze maturate, specificando i periodi di realizzazione (data inizio – data fine), i committenti/finanziatori, il tipo di fondo (europeo, nazionale, regionale, privato etc...), il budget complessivo, i soggetti coinvolti, le categorie di disabilità coinvolte, le attività svolte, e ogni altra informazione utile ad effettuare la valutazione.</p>
<p>5. Dotate di adeguate risorse professionali. Le esperienze devono essere relative alle competenze necessarie per la realizzazione delle attività descritte all'art. 1, per la gestione delle attività di progetto e per le attività amministrativo-contabile.</p>	<p>Elenco dei componenti coinvolti nel gruppo di lavoro, con la specifica del profilo professionale e grado di esperienza, e delle principali esperienze pertinenti.</p>

- 4) **documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante e degli ulteriori soggetti che rendono le dichiarazioni di cui ai precedenti punti, qualora la documentazione non sia sottoscritta in formato digitale;
- 5) **curriculum vitae** di ogni figura professionale coinvolta, con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai fini della partecipazione al presente Avviso.

Dichiara inoltre che **né il proponente né gli eventuali associati** siano incorsi, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso:

1. in procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3, della Legge n. 1423/1956 e s.m.i. o di una o più cause ostative previste dall'art. 10, della Legge n. 575/1965 e s.m.i;
2. in una delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4, del D.lgs. 8 agosto 1994, n. 490;
3. in sentenze di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
4. in gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e di ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
5. in gravi negligenze o di azioni in malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione; di errori gravi nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione;
6. in violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
7. in false dichiarazioni nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e di selezione per l'assegnazione di contributi, né per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
8. in gravi negligenze o malafede nell'esecuzione di prestazioni professionali derivanti da procedure di gara finanziate con fondi comunitari e/o nazionali;
9. in violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
10. non possedere regolarità fiscale ai sensi della normativa vigente;
11. in sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i., o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.l. 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 agosto 2006, n. 248;
12. nelle ipotesi descritte dall'art. 4 della L.R. 16/2007, applicabili nel caso di imprese ed enti qualificabili come datori di lavoro, e quindi:
 - rispetto e integrale applicazione della normativa in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro;
 - rispetto e applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali sottoscritti dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative;
 - rispetto della normativa in materia di regolarità contributiva e assicurativa, nonché di diritto al lavoro dei disabili;
 - rispetto della normativa in materia di tutela dell'ambiente;

Ai fini della partecipazione alla manifestazione d'interesse relativa all'avviso in oggetto si dichiara, ai sensi degli artt. 46, 47, 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e con l'espressa precisazione della consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, la sussistenza dei requisiti indicati nel presente Avviso in capo al medesimo proponente e agli eventuali proponenti associati.

Con la sottoscrizione della presente domanda il proponente e gli associati rendono esplicita dichiarazione di adesione al progetto “Accessibility on the Seaside – AcOnSea”.

Il/la sottoscritt...., consapevole delle responsabilità previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci alla Pubblica Amministrazione, dichiara, ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, che quanto sopra indicato corrisponde al vero e la conformità all’originale dei documenti prodotti in copia pdf.

Dichiara, inoltre, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della normativa in materia di “protezione di dati personali” ed, in particolare, il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679, il d.lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, come modificato da ultimo dal d.lgs. 10/08/2018 n. 101 (Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 come modificato dal D.Lgs 10.08.2018, n. 101).

_____ li _____

(firma proponente) _____

(firma associati) _____

(firma associati) _____

.....



Accessibility on the Seaside - AcOnSea Piano esecutivo

Descrizione generale

Il progetto prevede interventi per migliorare l'accessibilità turistica balneare nel territorio del litorale romano.

Il progetto prevede una prima fase celere di analisi specifica nei singoli Comuni partner per dettagliare e progettare la realizzazione di aree accessibili e confortevoli per le persone con disabilità all'interno delle spiagge. Nella fase di analisi sono previsti anche laboratori partecipativi con gli stakeholder, e verranno selezionate le strutture ricettive e i servizi turistici pubblici e privati, prossimi alle aree accessibili nelle spiagge, che verranno coinvolti in interventi per l'accessibilità, al fine di poter dare dei servizi integrati per il turismo accessibile.

Seguono la fase di analisi e progettazione, la realizzazione delle aree dotate delle strutture necessarie (docce, bagni, bar, camminamenti, zone d'ombra, giochi per bambini con disabilità, parcheggi dedicati, cartellonistica e strumenti di comunicazione accessibili per le persone con disabilità, etc...). A queste saranno affiancati i servizi fondamentali per l'attivazione delle aree (pulizia, accompagnamento etc...)

Si prevede, anche la realizzazione di uno standard di accessibilità, con riferimento al benchmark con linee guida e standard nazionali ed internazionali, per le strutture ricettive e turistiche (Alberghi, Ristoranti, Bar, Servizi informativi) in particolare in prossimità con le aree oggetto degli interventi descritti nel PL 3, e la realizzazione di interventi per l'adesione agli standard. Le strutture ed i servizi turistici sono individuati in prossimità delle aree accessibili nelle spiagge.

È prevista, infine, la parte di inclusione sul gruppo target, che prevede formazione per i percorsi di occupabilità ed agli stakeholder del progetto, nonché ai partner ed alle strutture e servizi turistici coinvolti nel progetto e personale sanitario coinvolto. Vengono infine previsti percorsi di occupazione che



affiancano la formazione a dei tirocini extracurricolari destinati al gruppo target e da attivarsi tra i partner di progetto, i servizi turistici e strutture coinvolte nel progetto.

Sono altresì previsti interventi di inclusione sanitaria in particolare di formazione, assessment e miglioramento dell'accessibilità delle strutture sanitarie.

Sono infine complementari e finalizzate alla migliore realizzazione del progetto le attività di gestione e di comunicazione.

Obiettivo specifico del progetto è, pertanto, il miglioramento della accessibilità nel settore turistico per le persone con disabilità nel Litorale Romano.

I sotto obiettivi del Progetto sono:

I Aumento delle aree accessibili nelle spiagge del litorale Romano.

Questo obiettivo viene raggiunto principalmente con l'attuazione del Pacchetto di Lavoro 3 "Spiagge accessibili"

II Miglioramento dell'accessibilità delle strutture ricettive e dei servizi turistici dell'area.

Questo obiettivo viene raggiunto principalmente con l'attuazione del Pacchetto di Lavoro 4 "Strutture ricettive servizi e trasporti"

III Miglioramento delle competenze dei soggetti impiegati nel settore.

Questo obiettivo viene raggiunto principalmente con l'attuazione del Pacchetto di Lavoro 5 "Formazione, tirocini e inclusione sanitaria"

IV Aumento dell'occupazione delle persone con disabilità nel settore turistico.

Questo obiettivo viene raggiunto principalmente con l'attuazione del Pacchetto di Lavoro 5 "Formazione, tirocini e inclusione sanitaria"

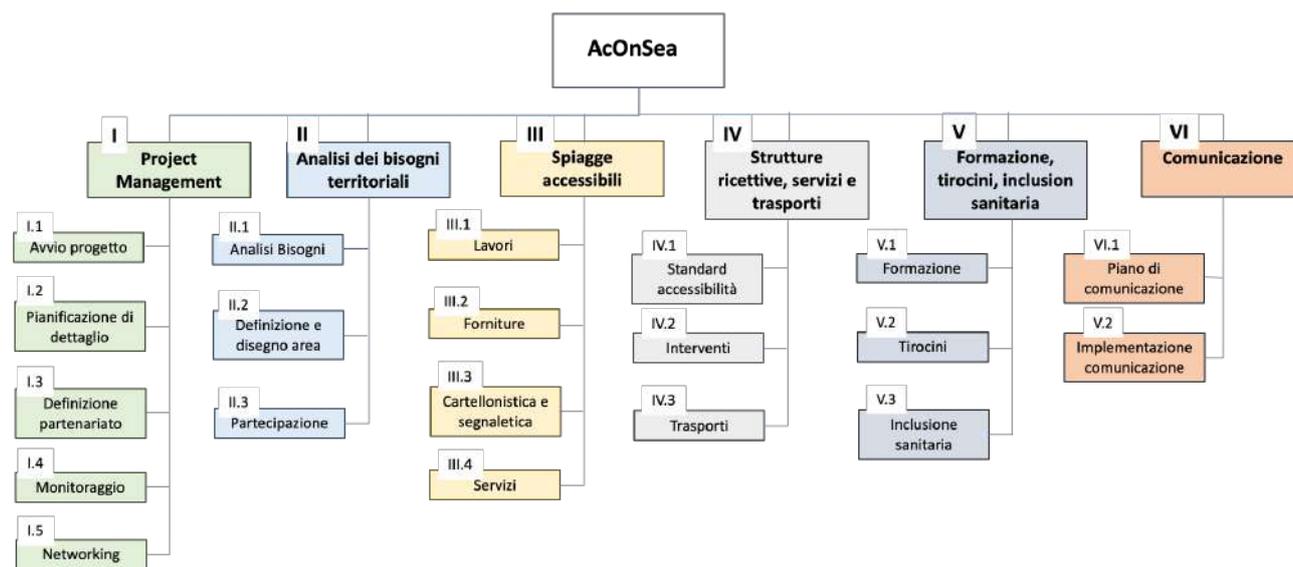
V Miglioramento della inclusione sanitaria per le persone con disabilità.

Questo obiettivo viene raggiunto principalmente con l'attuazione del Pacchetto di Lavoro 5 "Formazione, tirocini e inclusione sanitaria"

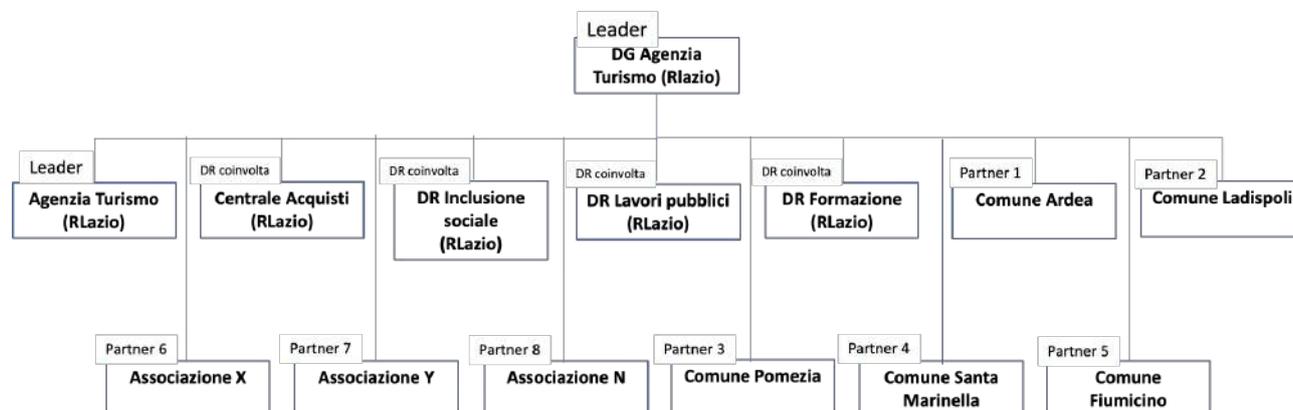
Organizzazione del Lavoro

Di seguito la scomposizione del lavoro necessario per raggiungere gli obiettivi del progetto.

Work Breakdown Structure



Di seguito i soggetti coinvolti nel progetto all'interno della scomposizione dell'organizzazione.



Pacchetti di lavoro e relative specifiche

Pacchetto di Lavoro 1. Project Management

Il PL è destinato alla gestione dell'intero progetto, dei singoli WP e delle singole azioni, del monitoraggio e della rendicontazione secondo i diversi SAL previsti.

Il presente PL prevede le seguenti attività:

1.1. Avvio del Progetto. Definizione del gruppo di lavoro, definizione dei ruoli e delle competenze all'interno del progetto.



Chi: Agenzia del Turismo (Responsabile)

Quando: Agosto 2022

Deliverable: -

1.2 Pianificazione di dettaglio. Viene definito il cronoprogramma di dettaglio i vari *deliverable* ed *output* rilasciati dal progetto al fine di raggiungere gli obiettivi e l'obiettivo principale del progetto, nonché gli impatti rilasciati dallo stesso.

Chi: Agenzia del Turismo (Responsabile), DG Inclusione; DG Formazione, Centrale Regionale Acquisti, DG Lavori, Comuni

Quando: Agosto 2022

Deliverable: Piano esecutivo

1.3 Definizione partenariato. Vengono coinvolti gli ulteriori partner di progetto attraverso procedura pubblica al fine di coinvolgere partner del terzo settore con competenze specifiche per l'inclusione e l'accessibilità nel settore turistico per le persone con disabilità.

Task

- a) Pubblicazione avviso di manifestazione di interesse per partner
- b) Selezione e formalizzazione
- c) Definizione e sottoscrizione accordo di partenariato

Chi: Agenzia del Turismo (Responsabile), DR Inclusione Sociale; DR Formazione

Quando: Settembre - Ottobre 2022

Deliverable: Accordo di partenariato

Rischio: non riuscire a realizzare un partenariato con le organizzazioni al fine della realizzazione. Al fine di mitigare tale rischio verrà realizzata una procedura pubblica a cui dare piena visibilità e comunicazione

1.4 Monitoraggio. Si prevede il monitoraggio del progetto rispetto a specifici indicatori di spesa e di risultato come definiti nel piano di dettaglio del progetto. Vengono rilasciati report periodici, SAL e rendicontazione puntuale delle spese sostenute secondo le regole di rendicontazione e quanto definito nella Convenzione a valle dell'eventuale finanziamento. In base alle risultanze dei report può essere ammessa una parziale ri-pianificazione dei tempi all'interno della durata del progetto approvato.

Chi: Agenzia del Turismo (Responsabile), tutti i partner

Quando: Dicembre 2022; Maggio 2023; Settembre 2023

Deliverable: Report di monitoraggio. Rendicontazione delle spese.

1.5 Networking. Si prevede una gestione dei rapporti con il partenariato del progetto, con Gestione delle comunicazioni interne al gruppo di progetto, pianificazione project meeting, comunicazione con i principali stakeholder di progetto.

Chi: Agenzia del Turismo (Responsabile), tutti i partner

Quando: Ottobre 2022; Febbraio 2023; Giugno 2023, Settembre 2023; Dicembre 2023

Deliverable: Verbale incontro



Pacchetto di lavoro 2. Analisi dei bisogni territoriali specifici.

Il presente PL prevede una analisi di dettaglio dei bisogni nelle singoli territori del litorale romano.

In base alla definizione dei bisogni viene definito il progetto di area accessibile balneare per singola spiaggia individuata da ciascun Comune. Vengono previsti successivamente gli acquisti di beni necessari alla realizzazione di spazi balneari accessibili nelle spiagge, al fine di delineare aree accessibili per singolo comune coinvolto, quali, in via meramente esemplificativa, camminamenti, sedie con ruote per persone con disabilità adatte alla spiaggia, pedane, chioschi accessibili, spogliatoi etc....

A valle della analisi possono essere altresì previsti acquisti di lavori per rimozione di eventuali barriere, quali rampe con percentuali e struttura per le persone con disabilità, messa in opera di panchine, definizione e organizzazione di parcheggi dedicati.

Il presente PL prevede le seguenti attività:

2.1 Analisi bisogni. Analisi ed indagine nei singoli Comuni delle aree libere all'interno delle spiagge da attrezzare quali aree accessibili per le persone con disabilità.

Chi: Associazione X; Comuni, DG Inclusione, Consulta delle Disabilità

Quando: Ottobre-Novembre 2022

Deliverable: Analisi bisogni

Rischio: non riuscire ad individuare aree per realizzare gli interventi previsti con caratteristiche necessarie per la realizzazione degli interventi. Al fine di mitigare tale rischio, in fase di formulazione della presente proposta progettuale sono state fatte delle prime rilevazioni con i Comuni partner del progetto.

2.3 Definizione e disegno dell'area. Individuazione in base ai bisogni degli elementi di dettaglio del disegno dell'area prevista, definizione degli acquisti di materiali da effettuare, dei lavori e degli eventuali servizi di supporto (accompagnamento, pulizia degli spazi).

Chi: Associazione X; Comuni, DG Inclusione, Consulta delle Disabilità

Quando: Novembre - Dicembre 2022

Deliverable: Disegno delle aree.

2.4 Partecipazione. Accompagnamento della fase di analisi e di definizione e disegni con momenti di confronto con stakeholder locali ed organizzazioni competenti per il settore. Coinvolgimento dei soggetti privati

Chi: Associazione X; Comuni, DG Inclusione, Consulta delle Disabilità

Quando: Ottobre, Dicembre 2022

Deliverable: Incontri, foglio firme.

Indicatore: numero 2 incontri con stakeholders.



Pacchetto di Lavoro 3. Spiagge accessibili.

Il presente PL prevede la realizzazione e la gestione degli spazi accessibili per le persone disabili all'interno delle aree individuate con i Comuni. Si prevede per ciascuna area gli eventuali lavori per la rimozione di barriere architettoniche e la messa in opera di eventuali lavori propedeutici (ad. Esempio per docce o camminamenti), l'acquisto di materiali necessari per l'area, l'erogazione di servizi essenziali, la messa in opera di cartellonistica e informativa destinata al target e utilizzazione di scrittura braille. Il Pacchetto consta di acquisto di lavori, forniture e servizi in base alle risultanze del PL 2.

3.1 Lavori (eventuale). Ove necessario vengono realizzati lavori di rimozione di barriere, se presenti, ed i lavori necessari per la messa in opera di rampe, camminamenti, docce, bagni e quanto necessario per la realizzazione dell'area

Chi: DR Lavori pubblici; Comuni

Quando: Gennaio-Febbraio 2022

Deliverable: Opere

3.2 Forniture. Acquisto di forniture necessarie per attrezzare l'area al fine di renderla accessibile alle persone con disabilità. Le forniture sono definite all'interno del PL 2, ed in generale riconducibili a camminamenti, pedane, attrezzature per realizzazione zone d'ombra, bagni chimici per persone con disabilità, docce, giochi utilizzabili da bambini con disabilità, panchine, appoggi ischiatici, ombrelloni etc.

Task

- a) Acquisto
- b) Posa in opera

Chi: Centrale Acquisti; Comuni

Quando: Gennaio-Febbraio 2023

Deliverable: Spiagge attrezzate

Indicatore: numero 5 Comuni coinvolti, numero 5 aree accessibili nelle spiagge del litorale romano.

3.3 Cartellonistica e segnaletica. Acquisto di cartellonistica apposita, accessibile anche per le persone con disabilità finalizzata ad individuare l'area all'interno del Comune di appartenenza, ed all'interno dell'area informazioni relative all'area ed ai vari servizi presenti. Tutta la cartellonistica e segnaletica risulterà accessibile rispetto alle diverse disabilità, anche utilizzando comunicazione Braille.

Task

- a) Acquisto
- b) Posa in opera

Chi: Centrale Acquisti; Comuni

Quando: Marzo-aprile 2023

Deliverable: Cartellonistica nei territori

Indicatore: numero 5 Comuni coinvolti, numero 5 aree accessibili nelle spiagge del litorale romano.



3.4 Servizi. Acquisto di servizi finalizzati al funzionamento degli stabilimenti, tra cui servizio di pulizia, servizi di accompagnamento e supporto alle persone con disabilità. I servizi verranno erogati anche con il coinvolgimento dei tirocinanti.

Chi: Associazione Y; Comuni, DG Inclusione, Consulta delle Disabilità

Quando: Giugno-settembre 2023

Deliverable: Erogazione servizi

Pacchetto di Lavoro 4. Strutture ricettive, servizi e trasporti.

Il presente PL prevede la realizzazione di un network di strutture ricettive e turistiche pubbliche o private accessibili.

Si prevede la realizzazione di uno standard di accessibilità per le strutture ricettive e turistiche (Alberghi, Ristoranti, Bar, Servizi informativi) in particolare in prossimità con le aree oggetto degli interventi descritti nel PL 3, e la realizzazione di interventi per l'adesione agli standard.

L'intervento viene integrato con il PL di Comunicazione, con la condivisione nei canali di comunicazione della rete per l'accessibilità realizzata con i PL 4 e 5 del presente progetto. All'interno del presente PL sono inoltre previsti interventi per l'integrazione dei trasporti con gli altri interventi previsti a fini di accessibilità.

Il presente PL prevede le seguenti attività:

4.1 Standard di accessibilità. Definizione dello standard di accessibilità per strutture ricettive e turistiche pubbliche e private e trasporti. Si prevede la adesione di organizzazioni private prossime alle aree di intervento che rispondono agli standard e la comunicazione agli utenti.

Chi: Associazione Y; Comuni, DR Inclusione Sociale; Strutture ricettive

Quando: Dicembre 2022 – Gennaio 2023

Deliverable: Standard

4.2 Interventi. Si prevede la realizzazione degli interventi minimi delle strutture per aderire allo standard individuato delle strutture prossime alle aree di intervento del PL 3.

Task

- a) Pubblicazione avviso di manifestazione di interesse per Strutture ricettive e turistiche
- b) Selezione e formalizzazione
- c) Definizione e sottoscrizione contratti
- d) Realizzazione interventi privati

Chi: Agenzia Turismo, Comuni, DG Inclusione Sociale; Strutture ricettive

Quando: Febbraio - Giugno 2023

Deliverable: Interventi privati

Indicatore: numero 15 strutture ricettive e servizi turistici accessibili secondo i migliori standard individuati.

Rischio: assenza di organizzazioni da coinvolgere durante la realizzazione del progetto, a tal fine verranno coinvolte anche le associazioni di categoria, partner della Regione in progetti differenti.



4.3 Trasporti. SI prevede il miglioramento dei trasporti in termini di accessibilità con interventi soft, in particolare dedicati alla comunicazione ed informativa circa le possibilità per le persone con disabilità.

Chi: Comuni, Associazione X

Quando: Febbraio - Maggio 2023

Deliverable: Trasporti accessibili

Pacchetto di Lavoro 5 Formazione, tirocini ed inclusione sanitaria.

Il presente PL prevede gli interventi di inclusione sociale e socio occupazionale attraverso l'attivazione di percorsi formativi, l'attivazione di tirocini ed interventi di inclusione sanitaria.

Il presente PL prevede le seguenti attività:

5.1 Formazione. È prevista l'attivazione di percorsi formativi per gli stakeholder del progetto, in particolare i fruitori della azione 3 e 4, quali strutture ricettive e servizi turistici, trasporti, erogatori di servizi del presente progetto. Viene erogata inoltre la formazione ad i soggetti che fruiscono dei tirocini, prima della attivazione. La formazione è erogata sui temi: turismo accessibile, diversity management, barriere e ostacoli nel settore per le persone con disabilità e come superarle.

Task

- a) Selezione soggetto erogatore formazione
- b) Selezione discenti
- c) Definizione percorso formativo
- d) Erogazione percorso di formazione

Chi: Associazione X

Quando: Gennaio - Aprile 2023

Deliverable: Formazione erogata.

Indicatore: numero 100 persone formate all'interno dei percorsi formativi sull'accessibilità nel settore turistico

5.2 Tirocini. È prevista l'erogazione di tirocinii per persone con disabilità all'interno del ciclo di vita di progetto. I tirocinanti sulla base di competenze ed aspettative, saranno coinvolti:

- nelle strutture ricettive e di servizi turistici private e pubbliche coinvolte nel PL 4;
- all'interno delle aree accessibili individuate nelle spiagge;
- nelle strutture che erogano servizi a favore del progetto;
- nei partner di progetto presenti nel presente Piano ed in quelli del terzo settore che saranno individuati durante il progetto per la realizzazione di specifiche task.

- a) Selezione strutture
- b) Selezione tirocinanti
- c) Percorsi di Tirocinio

Chi: Associazione X

Quando: Maggio - Ottobre 2023

Deliverable: Tirocini realizzati.

Indicatore: numero 30 tirocini extracurricolari per la durata di 8 mesi.



ID	PL	2022						2023										
		Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
I	Project Management																	
I.1	Avvio Progetto																	
I.2	Planificazione di dettaglio																	
I.3	Definizione Partenariato																	
I.4	Monitoraggio																	
I.5	Networking																	
II	Analisi bisogni territoriali																	
II.1	Analisi bisogni																	
II.2	Definizione e disegno area																	
II.3	Partecipazione																	
III	Spiagge Accessibili																	
III.1	Lavori																	
III.2	Forniture																	
III.3	Cartellonistica e segnaletica																	
III.4	Servizi																	
IV	Strutture ricettive, servizi e trasporti																	
IV.1	Standard accessibilità																	
IV.2	Interventi																	
IV.3	Trasporti																	
V	Formazione, tirocini, inclusione sanitaria																	
V.1	Formazione																	
V.2	Tirocini																	
V.3	Inclusione sanitaria																	
VI	Comunicazione																	
VI.1	Piano di comunicazione																	
VI.2	Implementazione comunicazione																	

Budget

PL 1 Project Management

Retribuzioni e oneri personale € 30.000,00

PL 2 Analisi bisogni

Retribuzioni e oneri personale € 50.000,00

PL 3

Retribuzioni e oneri personale € 40.000,00

Acquisto di forniture, lavori e servizi € 1.060.000,00

PL 4

Retribuzioni e oneri personale € 50.000,00

Acquisto di forniture, lavori e servizi € 300.000,00

PL V

Retribuzioni e oneri personale € 340.000,00

Acquisto di forniture, lavori e servizi € 50.000,00

PL VI

Acquisto di forniture, lavori e servizi € 100.000



**REGIONE
LAZIO**

Spese generali (costi indiretti) 100.000,00

Allegato B
Schema di Accordo di Partenariato

**Per la realizzazione del Progetto "Accessibility on the Seaside – AcOnSea" Turismo
accessibile sul litorale laziale**

TRA

Regione Lazio (di seguito anche denominata "Regione"), con sede legale in Roma (RM), Via Cristoforo Colombo n. 212, C.F. 80143490581, rappresentata dal Direttore della Direzione regionale Turismo,, nato, il, domiciliato per la carica presso la Regione Lazio, autorizzato alla firma in virtù della

E I SEGUENTI PARTNER DI PROGETTO

il Comune di Ardea con sede legale in, Via, C.F., rappresentata dal, nato, il, domiciliato per la carica presso, autorizzato alla firma in virtù della

il Comune di Fiumicino con sede legale in, Via, C.F., rappresentata dal, nato, il, domiciliato per la carica presso, autorizzato alla firma in virtù della

il Comune di Ladispoli con sede legale in, Via, C.F., rappresentata dal, nato, il, domiciliato per la carica presso, autorizzato alla firma in virtù della

il Comune di Santa Marinella con sede legale in, Via, C.F., rappresentata dal, nato, il, domiciliato per la carica presso, autorizzato alla firma in virtù della

Il Comune di Pomezia con sede legale in, Via, C.F., rappresentata dal, nato, il, domiciliato per la carica presso, autorizzato alla firma in virtù della

L'Associazione..... con sede legale in, Via, C.F....., rappresentata dal, nato, il, domiciliato per la carica presso, autorizzato alla firma in virtù della

congiuntamente, le "Parti"

VISTI

- lo Statuto della Regione Lazio;
- la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, e ss.mm e integrazioni, concernente "Disciplina sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" ed in particolare l'art. 11 che disciplina le strutture della Giunta;

- il Regolamento Regionale n.1 del 6 settembre 2002 e s. m. i., denominato “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale”;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 13 concernente: “Organizzazione del sistema turistico laziale. Modifiche alla legge regionale 6 agosto 1999, n. 14 (Organizzazione delle funzioni a livello regionale e locale per la realizzazione del decentramento amministrativo) e successive modifiche”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 208 del 07/05/2018, relativa al conferimento dell’incarico di Direttore dell’ex - Agenzia Regionale per il Turismo ora Direzione Regionale Turismo al Dott. Roberto Ottaviani;
- lo Statuto del Comune di Ardea
- lo Statuto del Comune di Pomezia
- lo Statuto del Comune di Fiumicino
- lo Statuto del Comune di Santa Marinella
- lo Statuto del Comune di Ladispoli
- lo Statuto dell’Associazione.....
- la Legge 241/1990 con particolare riferimento all’art.15;
- il D.Lgs. n. 267/2000 con particolare riferimento all’art 119 in applicazione dell’articolo 43 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e l’art 30;
- il D. Lgs. n. 117/2017 con particolare riferimento all’art. 56.

PREMESSO CHE

- Il Ministero per le Disabilità, di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e con il Ministero del Turismo con il Decreto 28 settembre 2021, ha inteso promuovere la realizzazione di progetti volti a favorire il turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità, destinando a tali interventi risorse pari a 30 milioni di euro;
- l’Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in attuazione del Decreto 28 settembre 2021 ha emanato un Avviso pubblico rivolto a Regioni e Province Autonome per la selezione di progetti volti a promuovere il turismo accessibile;
- la Regione Lazio ha partecipato al suddetto avviso pubblico con la presentazione del progetto denominato “Accessibility on the Seaside – AcOnSea” con una richiesta di finanziamento pari a € 2.000.000,00 oltre una quota di compartecipazione regionale di € 200.000,00, pari al 10% dell’importo massimo di finanziamento;
- con il Decreto 7 giugno 2022 la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha approvato il finanziamento del progetto denominato “Accessibility on the Seaside –AcOnSea per 2 milioni di euro;
- il progetto “Accessibility on the Seaside – AcOnSea” prevede come partner della Regione Lazio, titolare della proposta progettuale, per la realizzazione del progetto i Comuni di Ardea, Pomezia, Fiumicino, Santa Marinella, Ladispoli, già individuati nella fase di presentazione della candidatura, e l’Associazione/i del Terzo Settore individuata/e dalla Regione Lazio mediante Avviso Pubblico pubblicato in data
- in data 1 settembre 2022 è stato sottoscritto l’Atto di Concessione del contributo per il finanziamento del progetto denominato “Accessibility on the Seaside –AcOnSea” dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità, e dal Presidente della Regione Lazio;

- in data 11 agosto 2022 è stato trasmesso all'Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità il Piano Esecutivo delle Attività, come previsto dall'Avviso, per l'assegnazione del 70% del finanziamento concesso;
- con determinazione G14756 del 28/10/2022 è stata assicurata la compartecipazione regionale al finanziamento del progetto denominato "Accessibility on the Seaside – AcOnSea"
- che con Deliberazione della giunta regionale n.952 del 03/11/2022 è stato ratificata la firma dell'atto di concessione
- con determinazione n.....del.....è stato approvato e pubblicato sul sito istituzionale della Regione Lazio l'avviso pubblico con cui è stata indetta apposita procedura per consentire ai soggetti del terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 con particolare riferimento alle associazioni ed agli enti di promozione sociale (APS,ETS) ed alle organizzazioni di volontariato del territorio, in possesso dei requisiti previsti dal suddetto avviso, di accedere alla collaborazione con la Regione Lazio e gli altri partner di progetto.

CONVENGONO

Art. 1 – Premessa

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Art. 2 – Oggetto

Con la presente convenzione, le Parti Intendono regolamentare i rapporti e le modalità di interazione per la realizzazione del progetto denominato "Accessibility on the Seaside – AcOnSea" (d'ora in avanti "**il progetto**") e disciplinare i singoli ruoli e gli impegni reciproci.

Con la sottoscrizione del presente atto le Parti leggono, validano e approvano il progetto ed il piano esecutivo (Allegato A) che costituisce parte integrante del presente atto, e si impegnano reciprocamente all'attuazione di quanto previsto dallo stesso.

Art. 3 - Definizione delle competenze e responsabilità del soggetto proponente

La Regione Lazio, Direzione Regionale Turismo, in qualità di titolare della proposta progettuale e responsabile della realizzazione nei confronti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità, avrà la responsabilità del coordinamento delle diverse linee di azione e degli interventi previsti dalle stesse e sarà altresì responsabile delle seguenti attività, avvalendosi anche di altre Direzioni regionali e Società controllate:

Pacchetto di Lavoro 1. Project Management;

Pacchetto di Lavoro 3. Spiagge accessibili: acquisto di forniture ed eventuali lavori;

Pacchetto di Lavoro 4. Strutture ricettive, servizi e trasporti: la realizzazione degli interventi minimi delle strutture per aderire allo standard individuato delle strutture prossime alle aree di intervento del PL 3;

Pacchetto di Lavoro 5. Formazione, tirocini ed inclusione sanitaria;

Pacchetto di Lavoro 6. Comunicazione;

La Regione Lazio, Direzione Regionale Turismo, sarà responsabile del coordinamento amministrativo del progetto, della predisposizione dei rapporti di monitoraggio e valutazione del progetto, della predisposizione di tutto il materiale richiesto per la rendicontazione finale.

Art. 4 – Definizione delle competenze e responsabilità dei Partner del progetto

I Partner, all'interno delle proprie linee di azione di seguito delineate, svolgeranno le seguenti attività di cui saranno responsabili:

I Comuni di Ardea, Fiumicino, Ladispoli, Pomezia e Santa Marinella si impegnano allo svolgimento delle seguenti attività:

Pacchetto di lavoro 2. Analisi dei bisogni territoriali specifici:

- individuazione della spiaggia oggetto dell'intervento e contributo all'analisi ed indagine nei singoli Comuni delle aree libere all'interno delle spiagge da attrezzare quali aree accessibili per le persone con disabilità, realizzata dall'Associazione Partner.

Pacchetto di Lavoro 3. Spiagge accessibili:

- acquisto di servizi finalizzati al funzionamento degli stabilimenti, tra cui servizio di pulizia, servizi di accompagnamento e supporto alle persone con disabilità

Pacchetto di Lavoro 4. Strutture ricettive, servizi e trasporti:

- interventi finalizzati al miglioramento dei trasporti in termini di accessibilità con interventi soft.

L'Associazione.....individuata in base all'articolo 56 del Codice del Terzo settore, previa procedura selettiva, effettuata nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, si impegna allo svolgimento delle seguenti attività:

Pacchetto di lavoro 2 _Analisi dei bisogni territoriali specifici:

- analisi dei bisogni territoriali specifici: Analisi ed indagine nei singoli Comuni delle aree libere all'interno delle spiagge da attrezzare quali aree accessibili per le persone con disabilità;
- individuazione in base ai bisogni degli elementi di dettaglio della progettazione dell'area prevista, definizione degli acquisti di materiali da effettuare, dei lavori e degli eventuali servizi di supporto (accompagnamento, pulizia degli spazi);
- accompagnamento della fase di analisi, di definizione e progettazione con momenti di confronto con stakeholder locali ed organizzazioni competenti per il settore.

Pacchetto di Lavoro 4: strutture ricettive, servizi e trasporti:

- definizione dello standard di accessibilità per strutture ricettive e turistiche pubbliche e private e trasporti;

Pacchetto di Lavoro 5: Formazione, Tirocini e Inclusione sanitaria:

- definizione delle linee di indirizzo per la realizzazione delle attività formative, tirocini e di inclusione sanitaria ed il successivo supporto alle strutture regionali che si occuperanno dell'attuazione delle attività. In particolare per quanto riguarda la formazione, definizione del programma formativo e dei profili dei docenti.

La Regione Lazio, i Comuni di Ardea, Pomezia, Fiumicino, Santa Marinella, Ladispoli e l'Associazione....., si impegnano a collaborare nell'esecuzione delle attività afferenti a tutti i Pacchetti di Lavoro previsti dal Progetto.

Art. 5 – Impegni finanziari

Nel dettaglio ciascuna delle Parti assumerà i seguenti impegni finanziari:

La Regione Lazio si impegna a cofinanziare il progetto con una quota di € 200.000,00 e a gestire il budget complessivo di progetto per € 2.200.000,00;

I Comuni partner si impegnano a gestire la quota di finanziamento destinata all'acquisto di servizi finalizzati al funzionamento degli stabilimenti (PL3) e agli interventi finalizzati al miglioramento dei trasporti (PL4), pari complessivamente ad € 90.000,00 (18.000,00/Comune) trasferita dalla Regione Lazio in due rate, 50% all'avvio delle procedure ed il saldo a conclusione dell'operazione di acquisto dei servizi.

L'Associazione.....si impegna a gestire un budget complessivo massimo di € 100.000,00 IVA inclusa, se e in quanto dovuta, oltre il 5% di spese generali per le attività riportate all'art. 3.

Si precisa che:

– i partner di progetto non concorrono finanziariamente alla realizzazione del progetto con quote di cofinanziamento a loro carico, ma si impegnano a gestire un budget destinato alla realizzazione delle attività progettuali descritte.

Art. 6 – Rendicontazione e monitoraggio

I partner responsabili delle linee di azione, sopra descritte, si impegnano nei confronti della Regione Lazio - capofila del progetto e responsabile verso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, della corretta attuazione del progetto e dell'attività di rendicontazione e della trasmissione della relativa documentazione - ad inviare su richiesta rapporti periodici sullo stato di attuazione delle proprie linee di azione e a rendicontare le proprie attività nel rispetto di quanto previsto dal presente articolo.

In particolare, per i Comuni Partner la rendicontazione dovrà avvenire a costi reali con la presentazione di idonea documentazione giustificativa delle spese sostenute per l'affidamento dei servizi relativi a PL3 e PL4 di cui all'art. 4.

Per essere considerati ammissibili, in ogni caso, i costi devono essere:

- a.** compresi nelle voci indicate nel piano finanziario. Non sarà riconosciuta alcuna spesa al di fuori del piano finanziario;
- b.** riferirsi temporalmente al periodo ricompreso tra la data di avvio attività e la data di conclusione del progetto (il costo deve quindi essere sostenuto in un momento successivo alla firma dell'accordo di partenariato);
- c.** essere pertinente e imputabile, direttamente o indirettamente, alle operazioni eseguite, con esplicito richiamo al progetto su ogni singola richiesta di rimborso;
- d.** essere congrue, quindi ragionevoli rispetto ai prezzi di mercato ove applicabili;
- e.** essere reale, effettivamente sostenuto e contabilizzato, ovvero le spese devono essere state effettivamente pagate dai Comuni–nell'attuazione delle operazioni e aver dato luogo a registrazioni contabili in conformità con le disposizioni normative, ai principi contabili nonché alle specifiche prescrizioni in materia;
- g.** essere giustificate da fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali intestata e/o altrimenti univocamente riconducibile ai Comuni e alle attività progettuali;

Per l'Associazione..... la rendicontazione delle attività di cui all'art 4 del presente atto, avverrà secondo le modalità e la tempistica prevista dagli art. 4 e 5 dell'avviso di cui alla Determinazione n.

Art. 7 – Durata

Il presente Accordo entra in vigore dalla data della sua sottoscrizione e resta valido sino alla data di conclusione del Progetto prevista per Dicembre 2023 con possibilità di proroga di 6 mesi. Tale termine può essere modificato in accordo tra le parti.

Articolo 8 - Inadempienze e recesso

La Regione Lazio _ capofila del progetto_ procederà alla verifica e vigilanza sullo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo, segnalando eventuali rilievi agli enti partner, che dovranno adottare i necessari interventi opportuni e/o necessari.

Eventuali contestazioni e/o osservazioni relative ad inadempienze devono essere comunicate dalla Regione Lazio per iscritto – a mezzo PEC - entro 15 giorni dalla verifica, fissando un termine entro il quale dovranno essere adottati i provvedimenti necessari da parte dell'ente/i partner. Trascorso tale termine, per il perdurare di situazioni difformi dal presente atto o comunque incompatibili per il proseguimento della collaborazione, La Regione Lazio ha la facoltà di recedere dall'accordo, comunicandolo per iscritto, a mezzo PEC, agli enti partner.

Per seri e comprovati motivi di forza maggiore ciascun ente partner potrà recedere dal presente accordo con un preavviso di almeno 15 giorni a mezzo PEC.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

Le parti reciprocamente autorizzano l'uso dei dati personali nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati personali ed, in particolare, il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679, il d.lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, come modificato da ultimo dal d.lgs. 10/08/2018 n. 101.

Art. 10 – Informazioni e Comunicazioni

Agli effetti delle comunicazioni e/o notificazioni previste dal presente accordo, le parti scelgono a domicilio:

- per la Regione Lazio, Direzione regionale Turismo.....
- per il Comune di Ardea.....
- per il Comune di Fiumicino.....
- per il Comune di Ladispoli.....
- per il Comune di Pomezia.....
- per il Comune di Santa Marinella.....
- per l'Associazione

Art.11 – Controversie

Tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione al presente Accordo, comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, che non sia possibile ricomporre in via amichevole, saranno devolute alla competenza esclusiva del Tribunale di Roma.

ROMA,

Per la REGIONE LAZIO

Il Direttore della Direzione Regionale Turismo

Per il Comune di Ardea

Il Sindaco

Per il Comune di Fiumicino

Il Sindaco

Per il Comune di Ladispoli

Il Sindaco

Per il Comune di Pomezia

Il Sindaco

Per il Comune di Santa Marinella

Il Sindaco

Per l'Associazione

Il Legale rappresentante